

Módulo: Inglés II

Carga Horaria: 64 horas

Síntesis Introductoria

Este módulo tiene como finalidad que los estudiantes adquieran conocimientos y habilidades para el desarrollo, capacitación y actualización como profesionales en su campo laboral. Primordialmente brinda herramientas que les permite a los futuros profesionales construir significados globales, comprender documentación específica en inglés, resumir la información en ideas principales, así como también, utilizar dicha información como base de nuevos conocimientos.

Capacidades Profesionales

Se espera que al finalizar el cursado del módulo los estudiantes sean capaces de:

- Profundizar sus conocimientos sobre esta lengua y las estrategias de lecto-comprensión.
- Comprender e interpretar textos específicos del área de informática.
- Construir significados globales a partir de textos.
- Utilizar los conocimientos provenientes de textos en la resolución de problemas profesionales.

Contenidos

El contexto. La inferencia. La función de las palabras en el texto. El paratexto Abreviaturas. Conceptos clave en el texto. Estructuras textuales. Traductores virtuales. Uso de los tiempos presente y pasado, cambios morfológicos en los verbos. El verbo "to be" en presente, pasado y futuro, con sus distintas formas y sus distintos significados. El artículo. El sustantivo. El adjetivo. Los distintos tipos de pronombres y su uso. Los pronombres y sus referentes, importancia de encontrar los mismos en el texto. Pronombres personales, demostrativos, posesivos y objetivos. Palabras interrogativas. Comparativos y superlativos. Voz pasiva, su uso en el texto y la intencionalidad del autor. Cláusulas condicionales. Conectores lógicos como and, or, but, if. Su carga semántica y los elementos que relacionan. Verbos defectivos, su uso, características estructurales e implicancia en el texto. Sujeto y predicado. Identificación del núcleo del predicado (verbo) y su valor semántico como nexo relacionante de los participantes. El sustantivo como núcleo de la frase nominal. El adjetivo, su función en las frases nominales. I; uso del pasado continuo para narrar acciones incompletas en pasado; la conjugación while; contraste entre pasado simple y pasado continuo; el uso del imperativo para dar instrucciones; el uso del have to y del don't have to; el uso de would like para formular invitaciones; contraste entre will y going to; forma comparativa y superlativa de adverbios; introducción al uso del presente perfecto para expresión de experiencias personales; el uso de ever y never con el presente perfecto. El futuro simple en sus formas afirmativa, negativa e interrogativa. Expresión de cantidad: adverbios, adjetivos y frases adjetivas, usos en un contexto, usos en afirmativo, negativo e interrogativo. Adjetivos: formas comparativas, superlativas e irregulares.

Perfil docente

Graduado en el nivel Superior que posea formación específica en los contenidos enunciados en este espacio curricular, con formación pedagógica que califique su ingreso y promoción en la carrera docente.