

**Módulo: Inglés I**

Carga Horaria: 64 horas reloj

**Síntesis introductoria**

El acceso a la lengua inglesa posibilita al profesional recabar y producir información en torno a los problemas de su práctica. Asimismo, permite adquirir estrategias de lecto-comprensión y colabora en el intercambio con entidades y sujetos que utilizan el inglés como medio de comunicación. Así, este espacio no pretende formar a los profesionales en el uso del idioma como segunda lengua, sino que se propone (a lo largo de los tres años de la carrera) brindar al futuro Analista de Sistemas herramientas para el mejor desarrollo de su rol profesional.

**Capacidades profesionales**

Se espera que al finalizar el cursado del módulo los estudiantes sean capaces de:

- Comprender expresiones y frases de la vida cotidiana.
- Solicitar e intercambiar información básica: personal y profesional.
- Producir mensajes escritos sencillos (cartas, mails, mensajes).
- Reconocer y utilizar en forma oral y escrita del vocabulario básico relacionados con la vida cotidiana y el ámbito profesional.

**Contenidos**

el uso del modo imperativo para la formulación de instrucciones simples y el infinitivo para la confección de listas; uso del There is/are para expresar existencia; el uso de Can para expresar permiso y habilidad; el uso del tiempo presente simple (afirmativo, interrogativo y negativo) para describir actividades diarias y preferencias personales (likes and dislikes); el uso del tiempo presente continuo (afirmativo, negativo e interrogativo) para descripción de acciones en proceso y para referirse a futuro; el uso del pasado simple de verbos regulares e irregulares; los pronombres subjetivos (I, you, he, etc.) y objetivos (me, you, him, etc.); adverbios de grado (very much, a lot, al all); adverbios de frecuencia (Always, usually, sometimes, seldom, never); some, any con sustantivos contables/incontables; el uso de want + infinitivos para expresar deseos; el uso de let's y What about? Para expresar sugerencias.; el verbo like seguido por gerundio; el uso del should para expresar consejo; el uso de could para formular pedidos amables; adverbios de modo; uso del modo imperativo; uso del infinitivo del propósito (why...? To...); forma comparativa y superlativa de adjetivos regulares e irregulares; pronombre indefinidos (someone, something, somewhere, anyone, anywhere).

Información personal; preferencias personales; las nuevas tecnologías (internet, telefonía celular, etc.); comunicación virtual (e-mails, chats); estructura de textos. Vocabulario técnico específico del área de informática.

**Perfil docente**

Graduado en el nivel superior del área de inglés que posea formación específica en los contenidos enunciados en este espacio curricular, con formación pedagógica que califique su ingreso y promoción en la carrera docente.