

PROVINCIA DE BUENOS AIRES
DIRECCIÓN GENERAL DE CULTURA Y EDUCACIÓN
DIRECCIÓN DE EDUCACION SUPERIOR

INSTITUTO SUPERIOR DE FORMACIÓN TÉCNICA N° 177

CARRERA: Técnico Superior en Administración Contable.

ESPACIO CURRICULAR: Costos y Presupuestos.

CURSO: Tercero.

CICLO LECTIVO: 2012.

CANTIDAD DE HORAS SEMANALES: Tres módulos.

PROFESOR: Hugo César Miguel.

PLAN AUTORIZADO POR RESOLUCIÓN 273/03.

FUNCIONES DE LA CATEDRA.

Profundizar acerca del conocimiento de las técnicas de determinación de los costos y de las operaciones comerciales en las distintas empresas.

FUNDAMENTACION.

El conocimiento de las secuencias registrales tiende a ordenar las actividades económicas de manera secuencial en donde se pueden apreciar la composición del patrimonio y los motivos del resultado obtenido a lo largo de un período económico; utilizando el sistema de la contabilidad de costos..

PROPÓSITOS DEL DOCENTE.

Formar al estudiante sobre los aspectos teóricos y prácticos del análisis de los costos y sus distintas maneras de exponer los resultados obtenidos e interpretar cada una de los resultados como así también la utilización de los costos para la toma de decisiones.

ENCUADRE METODOLOGICO.

*Explicación de la teoría a partir del análisis metodológico.
Análisis pormenorizado de los instrumentos técnicos a cargo de los estudiantes.*

RECURSOS.

Para el desarrollo de las clases utilizarán los elementos teóricos y la utilización del laboratorio de sistemas.

CONTENIDOS.

UNIDAD I.

Conceptuales: La Contabilidad de Costos, costos e información, clasificación de los costos, ciclo contable de los costos, sistemas de costos.

Procedimentales: Análisis de los componentes de los sistemas de costeo, concepto y contenido: estado de resultados; distintas formas de presentación de los resultados.

Actitudinales: Se trata de lograr que los educandos, relacionen los conceptos teóricos con la realidad que se aprecia en el entorno de cada uno.

UNIDAD II.

Conceptuales: Los elementos del costo, Materia Prima, Materiales, Mano de Obra, carga fabril.

Procedimentales: Concepto, clasificación, mecánica para el uso de las cuentas, plan de cuentas, concepto y características.

Actitudinales: Lograr que cada estudiante pueda utilizar las herramientas básicas de la contabilidad de costos.

UNIDAD III

Conceptuales: Costo por ordenes, costos por proceso, costos predeterminados, standard y estimados.

Procedimentales: Análisis pormenorizado de los distintos tipos de costeo y su utilización para la toma de decisiones a través de la presupuestación.

Actitudinales: Conseguir a través del análisis elaborar un informe de la situación de la empresa a determinada fecha.

UNIDAD IV.

Conceptuales: Costo, utilidad, volumen, presupuestación integral y control presupuestario.

Procedimentales: Concepto, costo para la toma de decisiones, evaluación de las distintas alternativas para proyectar las ventas y los costos en un período determinado.

Actitudinales: Lograr que los estudiantes manejen adecuadamente las operaciones vinculados con el tema y el apoyo del laboratorio de sistemas.

BIBLIOGRAFÍA.

Tratado de Contabilidad de Costos. Autor: Carlos M. Giménez y colaboradores, Ediciones Macchi.

Costos predeterminados. Autor: Carlos M. Jiménez (Estimados y standards), Editorial El Coloquio.

*Costos por procesos. Autor: Carlos M. Jiménez. Editorial El Coloquio.
Apuntes de clase.*

PRESUPUESTO DEL TIEMPO.

Unidades I y II : primer cuatrimestre.

Unidades III y IV. : segundo cuatrimestre.

EVALUACIÓN.

Dos parciales escritos, uno en cada cuatrimestre.

Un examen final escrito.